



## **Integrazione Regolamento d'Istituto a.s. 2020-2021 approvato dal Consiglio d'Istituto il 23/09/2020**

### **Art. 22**

#### **ASSEMBLEE DEI GENITORI**

Durante tutto il periodo di emergenza Covid-19 non è ammesso lo svolgimento di assemblee straordinarie in presenza, all'interno dei locali della scuola.

Le assemblee ordinarie, rientranti all'interno del calendario che si predispone all'inizio dell'a.s. nel contesto degli incontri scuola-famiglia, **si svolgono on line**.

### **Art. 23**

#### **RICEVIMENTO GENITORI DEGLI ALUNNI**

Gli insegnanti incontreranno i genitori degli alunni in orario pomeridiano, in modalità telematica come da programmazione delle attività funzionali all'insegnamento (art.29 del CCNL 2006/2009) e secondo calendario delle disponibilità scuola secondaria di primo grado.

### **Art. 24**

#### **VIGILANZA ALUNNI**

Durante lo svolgimento delle attività scolastiche e la permanenza nella scuola ciascun insegnante in servizio è tenuto alla sorveglianza degli alunni delle classi / sezioni in cui opera.

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi (art. 29 del CCNL/2007).

Nel caso di brevi ed improvvise assenze o impedimenti dell'insegnante, motivate da cause di forza maggiore, gli alunni verranno affidati alla sorveglianza degli altri insegnanti presenti in sede o del personale ausiliario. Il personale ausiliario, di comune accordo, stabilirà l'organizzazione immediata della sorveglianza e annoterà la propria presenza in apposito Registro.

### **Art. 25**

#### **PERMANENZA ALUNNI ORARIO EXTRASCOLASTICO**

Gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto e quelli autorizzati dall'Istituto, per comprovati motivi di lavoro di entrambi i genitori, possono permanere nell'edificio scolastico, secondo gli orari previsti dal Consiglio d'Istituto, sotto la vigilanza del personale ausiliario o di altre persone appositamente designate.

### **Art. 26**

#### **COMPITI DI SORVEGLIANZA DEL PERSONALE AUSILIARIO**

Il personale ausiliario delle Scuole d'Infanzia, Primarie e Secondarie (collaboratori scolastici) è incaricato dal Dirigente Scolastico dello svolgimento di un pubblico servizio nelle scuole. Ciascuna delle persone appena menzionate ha compiti specifici che è tenuta ad assolvere sulla base di apposito mansionario o convenzione.

Oltre ai compiti specifici spetta a tale personale la collaborazione con gli insegnanti nella vigilanza degli alunni durante la giornata scolastica, nell'ambito dell'edificio o del cortile della scuola; in particolare, i collaboratori scolastici possono essere chiamati a vigilare direttamente sugli alunni in caso di momentanea assenza dell'insegnante.



In ogni Plesso i collaboratori scolastici e/o gli operatori hanno il compito di sorvegliare e regolare il flusso degli alunni da tutti gli ingressi previsti dal Protocollo, mantenendosi accanto ai portoni e controllando, all'ingresso, che tutti indossino la mascherina e sanifichino le mani utilizzando gli appositi dispenser e provvedendo, alla fine, alla chiusura del portone medesimo.

La gestione dell'intervallo e dell'interscuola compete al personale docente, ma la collaborazione del personale ausiliario è essenziale e deve essere svolta in modo accurato, in quanto esso è preposto alla sorveglianza degli atri, dei corridoi e dei servizi igienici.

#### Art.27

### ORARIO DELLE LEZIONI

L'orario delle lezioni per la Scuola d'Infanzia, Primaria e Secondaria sarà deliberato annualmente, come previsto dall'art.10 del decreto legislativo 297/94 dal Consiglio di Istituto, tenuto conto del parere del Collegio dei Docenti e delle esigenze territoriali.

Per l'a.s. 2020/21 gli orari dei singoli Plessi sono indicati nel Protocollo e comunicati alle famiglie attraverso il Sito dell'Istituto.

Gli studenti devono evitare di arrivare con eccessivo anticipo e di radunarsi davanti alla scuola.

Gli accompagnatori non potranno accedere all'interno dell'Istituto o nel cortile scolastico, pertanto, gli alunni, indossando la mascherina, si recheranno autonomamente nella propria classe o nei luoghi preposti al pre-scuola evitando assembramenti e rispettando la distanza di 1 metro. Non è loro permesso sostare nei corridoi: ognuno deve raggiungere la propria aula seguendo i percorsi indicati dalla cartellonistica affissa.

#### Art. 28

### RICREAZIONE ALUNNI - MENSA –INTERSCUOLA

La ricreazione degli alunni, in orario prestabilito e, se necessario, differenziato per le singole classi, va effettuata intorno alla metà della mattinata o comunque dell'orario di lezione antimeridiano. Ha una durata fra i 10 e i 20 minuti, durante i quali i bambini/ragazzi, sorvegliati dagli insegnanti in servizio in quell'orario, prima consumeranno la propria merenda al posto, poi, ove possibile, usciranno nell'atrio o all'aperto.

Gli alunni partecipano alla mensa in gruppi classe in orari differenziati; dopo la consumazione del pasto e fino al momento della ripresa delle lezioni, gli alunni svolgono attività ricreative e liberatorie in modo spontaneo e organizzato, mantenendo la suddivisione per gruppi classe e rispettando le norme contenute nel Protocollo.

#### Art. 29

### RITARDI, ASSENZE, USCITA ANTICIPATA DEGLI ALUNNI

Tutte le assenze degli alunni vanno giustificate alla scuola per iscritto dal genitore o da chi ne fa le veci.

Nel caso in cui un alunno venga allontanato da scuola per **sospetto caso Covid-19**, il pediatra di libera scelta (o medico di medicina generale) valuterà se richiedere l'esecuzione del tampone diagnostico. In caso di esito positivo, il Dipartimento di sanità pubblica avviserà il referente scolastico Covid-19; **l'alunno rimarrà a casa fino alla scomparsa dei sintomi e all'esito negativo di due tamponi** e rientrerà poi a scuola **con attestato del Dipartimento di sanità pubblica di avvenuta guarigione**.

In caso di negatività, invece, il pediatra di libera scelta (o medico di medicina generale), una volta terminati i sintomi, produrrà un certificato di rientro in cui deve essere riportato il risultato negativo del tampone.

#### Art. 30

### DIVIETO DI INGRESSO DEGLI ESTRANEI NELLA SCUOLA



In questo periodo è stato ridotto l'accesso ai visitatori/fornitori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di Istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l'RSPP di istituto e il medico competente ed ispirato ai seguenti criteri:

- Ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- Limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione;
- Regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati (nome, cognome), e della data di accesso e del tempo di permanenza e motivo della visita;
- Accesso alla struttura nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura e spazi di pertinenza scolastica.

### **Art. 31**

#### **CONSULENZE NELLE SCUOLE E INTERVENTI DI ESPERTI**

L'eccezionale e saltuaria presenza di personale esperto, resta subordinata al preventivo accertamento del possesso di indiscutibili requisiti culturali, professionali e morali e al rispetto delle norme previste dal Protocollo d'Istituto sulle misure di sicurezza.

### **Art. 32**

#### **FORME E LIMITI NELLA PARTECIPAZIONE DEI GENITORI ALLA VITA DELLA SCUOLA**

Gli incontri scuola-famiglia (con la previsione di espliciti inviti, rivolti a tutti i genitori per partecipare ad assemblee di classe con la presenza dei docenti, o ad udienze conoscitive) si svolgeranno con periodicità di norma bimestrale e in modalità telematica.

Durante l'orario delle lezioni i genitori non possono accedere alle scuole per comunicare con gli insegnanti; sono previsti e favoriti i contatti telefonici scuola – famiglia, previo appuntamento telefonico.

### **Art. 33**

#### **USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE- NATURA E CARATTERISTICHE**

Data la situazione pandemica le uscite didattiche e le visite guidate saranno svolte nel territorio circostante come già codificato nel Regolamento; in caso di assenza del docente titolare l'uscita o la visita saranno annullate.