



Istituto Statale Comprensivo "P.O. Olivieri"

Cod. Mecc. RNIC812004- Codice Fiscale 92027380416

P.za Montefeltro,6 47864 Pennabilli (RN)

TEL. 0541928417- FAX 0541928435

Sito: www.icpennabilli.edu.it

E-mail: rnic812004@istruzione.it –Pec : rnic812004@pec.istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di attività
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel nostro futuro!

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "PADRE O. OLIVIERI"-PENNABILLI

Prot. 0000837 del 14/02/2020

06-18 (Uscita)

AI DOCENTI

I.C. "P.O.Olivieri" di Pennabilli

ALBO WEB

SITO WEB

CUP: F18H18000790001

Oggetto: Avviso di selezione di personale interno cui conferire l'incarico di ESPERTO nell'ambito del PON -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base

Codice Progetto: **10.2.2A- FDRPOC-EM-2019-2**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n.56, recante «*disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50*»;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente «*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*»;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 «*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*» approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- Visto** l'avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa- seconda edizione prot. n. 4396 del 09 marzo 2018 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.
- Vista** la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID-22705 del 01/07/2019;
- Vista** nota MIUR 02.08.2017, Prot. N. 34815 «*Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti*»;
- Vista** la Nota MIUR Prot. N. 1498 del 09/02/2018 «*Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020*»;
- Visto** il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale e la fornitura di beni e servizi;
- Visto** quanto previsto al punto 5 della lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/31706 del 24/07/2017: «*L'istituzione scolastica può selezionare sia gli esperti che i tutor, se in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli, al suo interno. La selezione può avvenire attraverso una comparazione dei C.V. oppure su designazione all'interno degli OO.CC.*»;
- Considerato** che il progetto ammesso a finanziamento prevede la realizzazione dei seguenti moduli rivolti agli alunni della scuola primaria:

10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-EM-2019-2	Sketch in town: Pennabilli	€ 10.764,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-EM-2019-2	Sketch in town: Sant'Agata Feltria.	€ 5.082,00

Tenuto conto che per l'attuazione del Progetto è necessario reperire esperti, tutor, docenti coordinatori, personale amministrativo che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal progetto

EMANA

Il seguente avviso interno di selezione per titoli comparativi riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare un Esperto/i interni **MADRELINGUA (Inglese)** cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, dei moduli:

- **“Sketch in town: Pennabilli”** entro il 31/08/2021 (durata biennale)
- **“Sketch in town: Sant'Agata Feltria”** entro il 31/08/2020

alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri di seguito indicati.

Contenuti del modulo:

- Percorsi didattici coerenti con le attività curricolari in grado di legare il sapere teorico al sapere pratico formulando domande ed azioni per risolvere problemi e capire fenomeni.
- Giochi di ruolo attraverso l'impersonificazione in situazioni di negoziazione o di progettazione partecipata. Le discipline da coinvolgere sono quelle che permettono una comunicazione verbale e il ricorso di materiali visivi e grafici al fine di potersi servire di un lessico ricco e chiaro per conversare in vari contesti sociali: ufficio postale, bar, market, etc...

Obiettivi didattico-formativi del modulo:

- a) Saper comprendere, esprimere ed interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta
- b) arricchire il bagaglio di conoscenze e di competenze della lingua straniera

Obiettivi specifici del modulo:

- a) potenziare le abilità di comunicazione;
- b) ascoltare e saper riprodurre suoni e vocaboli
- c) comprendere il significato di vocaboli e brevi espressioni in contesti di vita quotidiana
- d) associare immagine-parola- frase

Modulo : "Sketch in town: Pennabilli"

-ORE PREVISTE: 30 fino al 31/08/2020 COMPENSO ESPERTO: € 2.100,00 onnicomprensivo

-ORE PREVISTE: 30 fino al 31/08/2021 COMPENSO ESPERTO: € 2.100,00 onnicomprensivo

-N. ALLIEVI: 20/30

Modulo : "Sketch in town: Sant'Agata Feltria"

-ORE PREVISTE: 30 fino al 31/08/2020 COMPENSO ESPERTO: € 2.100,00 onnicomprensivo

-N. ALLIEVI: 20/30

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Essere "madrelingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:
 1. il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
 2. il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. In questo caso la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso
- Non essere destituiti da pubbliche amministrazioni

COMPITI DELL'ESPERTO NEL PROGETTO PON

- Realizza le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- Organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Si accerta dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- Realizza l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.
- Elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).
- Articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei,

modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.

- Partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza
- Predisposizione il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione
- Crea ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.
- Motiva gli allievi e trasmette la voglia e la volontà di apprendere.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le **ore 13.00 del 23 febbraio 2020**, la domanda di partecipazione redatta secondo lo schema **Allegato A**, unitamente al curriculum vitae in formato europeo ed all'**Allegato B** debitamente compilato e sottoscritto. La domanda di partecipazione può essere presentata all'ufficio protocollo sede IC – Piazza Montefeltro,6 – Pennabilli (RN) o inviata tramite posta elettronica certificata: nic812004@pec.istruzione.it . Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'allegato e se corredata dal curriculum vitae. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate. La modulistica necessaria per partecipare alla procedura indetta con il presente avviso può essere reperita presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, nei relativi orari di apertura, oppure sul sito web dell'Istituto.

Gli interessati nella domanda di partecipazione (Allegato A) dovranno barrare il/i moduli per cui intendono candidarsi.

CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà fatta in base alla seguente: **GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA (ALLEGATO B)**

A.TITOLI DI STUDIO			
Titoli culturali	Punti fino a	PUNTEGGIO Attribuito dal Candidato	PUNTEGGIO Assegnato dalla Commissione
Docente madre lingua, diplomata o laureata in paese anglofono Laureato/Laureando in materia specifica (L. Inglese) c/competenza in lingua inglese C1/C2 certificate	Max punti 20/50 Madrelingua p.20 Docente diplomato o laureato in paese anglofono p.15 Laureato/Laureando in materia specifica (L. Inglese) c/competenza in lingua inglese C1/C2 certificate p.10		
In caso di laurea nella specifica disciplina (L. inglese)	punti 2/50		
Specializzazioni certificate da enti riconosciuti a livello europeo relative alla disciplina per cui concorrere (L. inglese)	Max 4/50 punti 2 per ogni titolo		
Per ogni altro titolo culturale coerente con la disciplina (L. inglese)	Max 2/50 punti 1 per ogni titolo		
Patente Europea ECDL o titolo equipollente	punti 2/50		
TOTALE PUNTI	30/50		
Titoli Professionali	Punti fino a	PUNTEGGIO Attribuito dal Candidato	PUNTEGGIO Assegnato dalla Commissione

Anni di docenza nelle scuole di I e II grado (L. inglese)	Max punti 9/50 Punti 1,50 per ogni anno		
Anni d'insegnamento all'estero (L. inglese)	Max punti 4/50 Punti 1 per ogni anno		
Attività di docenza in corsi universitari attinenti all'attività richiesta (L. inglese)	Max punti 4/50 Punti 1 per ogni corso		
Attività di docenza madrelingua inglese in preparazione al conseguimento di certificazioni linguistiche (lingua inglese)	Max punti 3/50 Punti 1,50 per ogni esperienza		
TOTALE PUNTI	30/50		
TOTALE GENERALE			

AFFIDAMENTO INCARICHI

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. **Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.** L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà a rendere definitiva la graduatoria e al conferimento degli incarichi al personale utilmente collocato nella procedura selettiva. Il personale incaricato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e/o di mancata attivazione di singoli moduli.

COMPENSI

Per le prestazioni rese dal personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi previsti dal piano finanziario del PON equivalenti ad € 70,00 all'ora. Tali compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003.

RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Annalisa Celli.

Il Dirigente Scolastico
Annalisa Celli

ALLEGATI:

ALLEGATO A: **DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' PER L'INCARICO DI ESPERTO INTERNO**

ALLEGATO B: **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISC "P.O.OLIVIERI"
Piazza Montefeltro, 6 - PENNABILLI (RN)

OGGETTO: CUP: F18H18000790001

Oggetto: Avviso di selezione di **PERSONALE INTERNO** cui conferire l'incarico di **ESPERTO (MADRELIGUA)** nell'ambito del PON -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base

Codice Progetto: **10.2.2A- FDRPOC-EM-2019-2**

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' PER L'INCARICO DI ESPERTO INTERNO

avendo preso visione dell'Avviso di selezione di personale interno prot.n. _____ del 14/02/2020;

Il/La sottoscritto/a _____

Docente di: _____

In servizio presso : _____ dall'a.s. _____/_____

CHIEDE

di partecipare alla relativa selezione in qualità di ESPERTO relativamente a/ai:

(barrare Modulo: "Sketch in town: Pennabilli" se si scelgono entrambi i moduli) altrimenti la/le singola/e opzione/i

Modulo : "Sketch in town: Pennabilli" - ORE PREVISTE: 60 fino al 31/08/2021
COMPENSO ESPERTO: € 4.200,00 onnicomprensivo

Oppure:

ORE PREVISTE: 30 fino al 31/08/2020 COMPENSO ESPERTO: € 2.100,00 onnicomprensivo

ORE PREVISTE: 30 fino al 31/08/2021 COMPENSO ESPERTO: € 2.100,00 onnicomprensivo

Modulo : "Sketch in town: Sant'Agata Feltria"
-ORE PREVISTE: 30 fino al 31/08/2020 COMPENSO ESPERTO: € 2.100,00 onnicomprensivo

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, **dichiara:**

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere/non essere (depenare la voce che non interessa) dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nella seguente scheda
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico

Data, ___/___/2020

Firma _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

A.TITOLI DI STUDIO			
Titoli culturali	Punti fino a	PUNTEGGIO Attribuito dal Candidato	PUNTEGGIO Assegnato dalla Commissione
Docente madre lingua, diplomata o laureata in paese anglofono Laureato/Laureando in materia specifica (L. Inglese) c/competenza in lingua inglese C1/C2 certificate	Max punti 20/50 Madrelingua p.20 Docente diplomato o laureato in paese anglofono p.15 Laureato/Laureando in materia specifica (L. Inglese) c/competenza in lingua inglese C1/C2 certificate p.10		
In caso di laurea nella specifica disciplina (L. inglese)	punti 2/50		
Specializzazioni certificate da enti riconosciuti a livello europeo relative alla disciplina per cui concorrere (L. inglese)	Max 4/50 punti 2 per ogni titolo		
Per ogni altro titolo culturale coerente con la disciplina (L. inglese)	Max 2/50 punti 1 per ogni titolo		
Patente Europea ECDL o titolo equipollente	punti 2/50		
TOTALE PUNTI	30/50		
Titoli Professionali	Punti fino a	PUNTEGGIO Attribuito dal Candidato	PUNTEGGIO Assegnato dalla Commissione
Anni di docenza nelle scuole di I e II grado (L. inglese)	Max punti 9/50 Punti 1,50 per ogni anno		
Anni d'insegnamento all'estero (L. inglese)	Max punti 4/50 Punti 1 per ogni anno		
Attività di docenza in corsi universitari attinenti all'attività richiesta (L. inglese)	Max punti 4/50 Punti 1 per ogni corso		
Attività di docenza madrelingua inglese in preparazione al conseguimento di certificazioni linguistiche (lingua inglese)	Max punti 3/50 Punti 1,50 per ogni esperienza		
TOTALE PUNTI	30/50		
TOTALE GENERALE			

Dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae allegato.

Luogo, _____ /02/2020

Firma _____