



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "PADRE O. OLIVIERI"-PENNABILLI
Prot. 0001952 del 28/04/2021
06-18 (Uscita)

- All'Albo Pretorio on line

- Agli Atti

OGGETTO: Dichiarazione del Dirigente scolastico per liberatoria privacy per il Progetto FSE/PON -Progetto autorizzato PON: Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 per l’attuazione del progetto Fondo Sociale Europeo (FSE) 10.2.2A -FSEPON-EM-2020-17-Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado -CUP F11D20001310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/28319 del 10/09/2020; Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione–Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione –Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Autorizzazione progetto Codice 10.2.2A -FSEPON-EM-2020-17;
- VISTO** il D.l.vo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” , art. 31 “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 155 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.l. 28 Agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca –Dipartimento per la Programmazione –Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali Europei e nazionali per lo sviluppo della coesione sociale prot. n. 27768 del 02/09/2020 “FSE -PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.” Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) -Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo e secondo ciclo, progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-17;
- CONSIDERATO** che, in seguito alla pubblicazione dell’Avviso di selezione alunni prot. 1036 del 24/02/2021 sono state acquisite agli atti le domande di richiesta sussidi didattici e kit Scolastici, corredate di certificazioni e documenti riguardanti “dati personali”;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni del GDPR Regolamento UE 679/2016 che riguarda l’informativa sulla privacy, in particolare ai sensi dell’art. 14

DICHIARA

che i dati personali forniti all’Istituto Comprensivo “P.O.Olivieri” di Pennabilli (RN) dai genitori o tutori degli alunni minorenni saranno trattati secondo il “Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” (da ora in poi GDPR), che prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

L’Istituto, in qualità di “Titolare” del trattamento, nella figura della Dirigente Scolastica Maria Rosa Pasini, ai sensi dell’articolo 13 del GDPR, pertanto, fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: l’Istituto tratterà i dati personali dello studente per la realizzazione di comunicazioni e per la predisposizione di Graduatorie da pubblicare sul Sito web istituzionale, per la comunicazione dei dati sulla piattaforma INDIRE GPU-PON e per l’elaborazione dei dati sui software interni dell’Istituto.

Sono esclusi scopi pubblicitari. Modalità di trattamento dei dati: i dati personali forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l’attività dell’Istituto. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “P.O.OLIVIERI” - 47864 PENNABILLI (RN)

Presidenza e Segreteria Centrale: Piazza Montefeltro, 6 -Tel. 0541928417 Fax 0541928435

E-mail: rnic812004@istruzione.it- PEC: rnic812004@pec.istruzione.it -Sito web: www.icpennabilli.edu.it

Cod. Mecc. RNIC812004 -Codice Fiscale: 92027380416 - Codice Univoco Ufficio UFBSSK

Obbligatorietà o meno del consenso: il conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo dei dati del soggetto interessato per le finalità sopra indicate. Titolare del Trattamento e Responsabile per la Protezione dei Dati: Il Titolare del trattamento è l'istituto stesso, Istituto Comprensivo “P.O.Olivieri” di Pennabilli (RN con sede legale in Piazza Montefeltro,6 – 47864 Pennabilli (RN), nella figura della Dirigente Scolastica Dott.ssa Maria Rosa Pasini.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è l'Ing. Enrica Marsiglio denominato DPO, incaricato dall'Istituto per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer, così come previsto dall'art. 37 del Reg. UE2016/679.

Diritti dell'interessato: In ogni momento si potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR. Periodo di conservazione: I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (“principio di limitazione della conservazione”, art. 5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Il Dirigente Scolastico

Maria Rosa Pasini

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lg 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)